

Anexo A - ao Mapa de Pessoal do ano de 2018

Caraterização dos Postos de Trabalho Não ocupados e Situação Face ao Recrutamento ou ocupados p/ recurso a mobilidade

A1 Postos de Trabalho que carecem de autorização para início de Recrutamento (não incluindo os ocupados por recurso a mobilidade)

Unidade Orgânica	Carreira/Categoria	N.º de Postos de Trabalho	Justificação da necessidade de recrutamento	Descrição do Posto de Trabalho	Área de Formação Académica e/ou profissional	Competências específicas associadas ao PT	Tipo de necessidade
Serviço Municipal de Polícia e Proteção Civil	Assistente operacional (guarda campestre)	2	Necessidade de reforço da equipa de vigilância florestal, suprimindo as saídas de membros desta equipa.	Ver Anexo C – referência 1.4.24 no relativo a esta categoria.	Escolaridade Obrigatória	Tolerância à pressão e contrariedades; organização e método de trabalho; relacionamento interpessoal; trabalho de equipa e cooperação.	Permanente
	Assistente operacional (auxiliar administrativo)	1	Reforço de pessoal adstrito ao serviço de Portaria.	Ver Anexo C – referência 1.4.23 no relativo a esta categoria.	Escolaridade obrigatória	Tolerância à pressão e contrariedades; organização e método de trabalho; relacionamento interpessoal; trabalho de equipa e cooperação.	Permanente
Departamento Administrativo Municipal	Assistente técnico (área administrativa)	1	Reforço de pessoal administrativo desta unidade orgânica.	Ver Anexo C – referência 1.3.1 no relativo a esta categoria.	12.º ano de escolaridade ou equivalente	Trabalho em equipa e cooperação; Relacionamento interpessoal; Organização e método de trabalho; Conhecimentos e experiência	Permanente
	Técnico Superior (Secretariado)	1	Carência de pessoal especializado que secretarie pessoal dirigente e órgãos autárquicos	Ver Anexo C – Ref.º 1.2.1 no relativo a esta categoria	Licenciatura adequada.	Planeamento e organização; conhecimentos especializados e experiência; trabalho de equipa e cooperação; inovação e qualidade	Permanente
	Assistente operacional (tratador-apanhador de animais)	1	Carência de recursos humanos no âmbito da proteção animal, tornando-se necessário reforçar o pessoal existente	Ver Anexo C – referência 1.4.29 no relativo a esta categoria.	Escolaridade Obrigatória	Tolerância à pressão e contrariedades; organização e método de trabalho; relacionamento interpessoal; trabalho de equipa e cooperação.	Permanente
Departamento de Gestão Financeira	Técnico Superior (Contabilidade)	1	Reforço de pessoal especializado face às crescentes exigências da área financeira.	Ver Anexo C – referência 1.2.4 – no relativo a esta categoria.	Licenciatura adequada, designadamente no domínio da Contabilidade	Planeamento e organização; conhecimentos especializados e experiência; trabalho de equipa e cooperação; inovação e qualidade	Permanente
	Especialista de Informática – Grau 1, nível 2	2	Colmatar a carência de pessoal com especialização na área de informática	Ver anexo C- Ref.º 1.5.7 no relativo a esta carreira	Licenciatura no domínio da informática	Planeamento e organização; conhecimentos especializados e experiência; trabalho de equipa e cooperação; inovação e qualidade	Permanente
Divisão de Recursos Humanos , Ação Social e Educação	Encarregado operacional	1	Coordenação de pessoal operacional a nível dos Agrupamentos de Escolas.	Ver anexo C – referência 1.4 no relativo a esta categoria	Escolaridade Obrigatória	Coordenação; organização e método de trabalho; relacionamento interpessoal; trabalho de equipa e cooperação	Permanente
	Técnico Superior (Psicologia)	2	Necessidade de intervir em situações de emergência social que requerem apoio especializado na área de psicologia, bem como, acompanhamento, dentro da especialidade, de diversas áreas de apoio social. Para além do descrito, identifica-se a necessidade desta especialidade numa vertente de apoio transversal que passa, designadamente, pelos recursos humanos, educação e cultura.	Ver anexo C- Ref.º 1.2.32 no relativo a esta categoria	Licenciatura em Psicologia e habilitação profissional para o desempenho da função	Relacionamento interpessoal; Planeamento e Organização; Tolerância à pressão e contrariedades; Trabalho de equipa e cooperação.	Permanente
	Assistente Técnico (área administrativa)	4	Reforço de pessoal administrativo a nível do setor Educação, destinando-se um posto ao serviço de Educação do Município e os outro posto de trabalho a um Agrupamento de Escolas	Ver Anexo C – Ref.º 1.3.1 no relativo a esta categoria	12.º ano de escolaridade ou equivalente	Trabalho em equipa e cooperação; Relacionamento interpessoal; Organização e método de trabalho; Conhecimentos e experiência	Permanente

A1 Postos de Trabalho que carecem de autorização para início de Recrutamento (não incluindo os ocupados por recurso a mobilidade) (cont.)

Unidade Orgânica	Carreira/Categoria	N.º de Postos de Trabalho	Justificação da necessidade de recrutamento	Descrição do Posto de Trabalho	Área de Formação Académica e/ou profissional	Competências específicas associadas ao PT	Tipo de necessidade
Divisão de Cultura, Desporto e Juventude	Técnico Superior (História)	1	Tendo presente a política de dinamização dos museus concelhios, como pólos de desenvolvimento cultural e turístico, bem como a projeção nacional e internacional alcançada pelo Museu das Migrações e das Comunidades Europeias, justifica-se a existência de um técnico superior com formação específica a afetar a um projeto desta natureza.	Ver Anexo C – Ref.ª 1.2.22 no relativo a esta categoria	Licenciatura adequada designadamente no domínio da História ou Museologia	Relacionamento interpessoal; Planeamento e Organização; Tolerância à pressão e contrariedades; Trabalho de equipa e cooperação.	Permanente
	Assistente Técnico (espetáculos som)	2	Necessidade de reforço da equipa técnica afeta a atividades culturais, face à carência de pessoal especializado nesta área.	Ver Anexo C – Ref.ª 1.3.12 no relativo a esta categoria	12.º ano de escolaridade ou equivalente	Trabalho em equipa e cooperação; Relacionamento interpessoal; Organização e método de trabalho; Conhecimentos e experiência	Permanente
	Assistente operacional (eletricista)	1	Reforço de pessoal operacional.	Ver Anexo C – referência 1.4.10 no relativo a esta categoria.	Escolaridade obrigatória e habilitação profissional adequada	Conhecimentos e experiência; Organização e método de trabalho; Relacionamento interpessoal; Trabalho de equipa e cooperação	Permanente
Divisão de Conservação e Ambiente	Assistente operacional/tratorista	1	Carência de pessoal nesta área funcional	Ver Anexo C – referência 1.4.17 no relativo a esta categoria.	Escolaridade obrigatória e carta de condução adequada	Conhecimentos e experiência; Organização e método de trabalho; Relacionamento interpessoal; Trabalho de equipa e cooperação	Permanente
	Técnico Superior (Engenheiro do Ambiente)	1	Colmatar a carência de pessoal especializado face à significativa importância que tem assumido a gestão de resíduos urbanos e o consequente sistema de gestão de cadastro de clientes, de locais de produção, faturação e de reclamações	Ver Anexo C - Ref.ª 1.2.15 – relativo a esta categoria	Licenciatura em Engenharia do Ambiente e habilitação profissional para o exercício da profissão	Conhecimentos especializados e experiência; Planeamento e organização; Relacionamento interpessoal; Trabalho de equipa e cooperação	Permanente
Divisão de Planeamento e Gestão Urbanística	Assistente técnico(construção civil)	1	Reforço de pessoal técnico profissional.	Ver anexo C- Ref.ª 1.3.4 no relativo a esta categoria	12.º ano de escolaridade, ou curso que lhe seja equiparado – área de Construção Civil	Trabalho em equipa e cooperação; Relacionamento interpessoal; Organização e método de trabalho; Conhecimentos e experiência	Permanente
	Técnico Superior (Arquiteto)	1	Reforço do quadro técnico superior nesta área de especialização, no âmbito da área de planeamento.	Ver Anexo C – Ref.ª 1.2.16 no relativo a esta categoria	Licenciatura em Arquitetura e habilitação profissional para o exercício de funções	Planeamento e organização; conhecimentos especializados e experiência; trabalho de equipa e cooperação; inovação e qualidade	Permanente
TOTAL		24					

Anexo A - ao Mapa de Pessoal do ano de 2018

Caraterização dos Postos de Trabalho Não ocupados e Situação Face ao Recrutamento ou ocupados p/ recurso a mobilidade

A2 Postos de Trabalho, com procedimento concursal em decurso

Unidade Orgânica	Carreira/Categoria	N.º de Postos de Trabalho	Área de formação Académica e/ou profissional	Tipo de necessidade
Departamento Administrativo Municipal	Assistente operacional (coveiro)	1	Escolaridade obrigatória	Permanente
Divisão de Conservação e Ambiente	Assistente operacional (trolha)	1	Escolaridade obrigatória e um ano de experiência profissional comprovada na área ou Certificado de Aptidão Profissional (CAP) adequado	Permanente
	Assistente operacional (canalizador)	1	Escolaridade obrigatória e um ano de experiência profissional comprovada na área ou Certificado de Aptidão Profissional (CAP) adequado	
	Assistente operacional (auxiliar de serviços gerais)	3	Escolaridade obrigatória	
	Assistente operacional (cantoneiro de limpeza)	2	Escolaridade obrigatória	
	Assistente operacional (carpinteiro)	1	Escolaridade obrigatória e um ano de experiência profissional comprovada na área ou Certificado de Aptidão Profissional (CAP) adequado	
	Assistente operacional (motorista de pesados)	1	Escolaridade obrigatória, carta de condução adequada e CAM	
<i>TOTAL</i>		10		